

УТВЕРЖДАЮ

и.о. директора

ТОГБОУ «Казачья кадетская  
школа-интернат имени графа  
И.И. Воронцова-Дашкова»

И.И. Воронцов-Дашков  
Серягин В.В.



**План  
по противодействию коррупции ТОГБОУ «Казачья кадетская школа-интернат имени графа И.И.  
Воронцова-Дашкова» на 2023 год**

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
<b>1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения государственным служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</b>				
1.1	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по противодействию коррупции	Директор школы	В течение 2023г.	Повышение результативности работы Комиссии по противодействию коррупции
1.2	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах), представляемых гражданскими служащими организации. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений.	Администрация школы	Ежегодно, до 30 апреля	Неукоснительное соблюдение требований законодательства в сфере противодействия коррупции при предоставлении гражданскими служащими организации при подаче сведений о своих доходах, а также сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
1.3	Принятие мер по повышению эффективности реализации требований законодательства Российской Федерации о противодействии	Администрация школы	В течение 2023г.	Сокращение случаев несоблюдения работниками организации требований законодательства Российской Федерации

1.4	Организация работы по обеспечению рассмотрения уведомлений работников школы о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Администрация школы	В течение 2023г.	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения работников организации к совершению коррупционных правонарушений
1.5	Осуществление разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками организации установленного порядка о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа) (далее - подарок).	Администрация школы	В течение 2023г.	Соблюдение гражданскими служащими работниками организации законодательства Российской Федерации, регулирующего особенности получения и сдачи подарков, а также применение соответствующих мер юридической ответственности к нарушителям.
1.6	Обеспечение работников организации в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в проведении закупок товаров, работ, услуг, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Администрация школы	В течение 2023г.	Просвещение работников организации, а также популяризация антикоррупционных стандартов
<b>2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ТОГБОУ «Казачья кадетская школа-интернат имени графа И.И. Воронцова-Дашкова», мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>				
2.1	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации школой своих функций.	Администрация школы	Ежегодно, до 1 октября	Определение коррупционно-опасных функций.
2.2	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации.	Администрация школы	В течение 2023г.	Подготовка нормативных правовых актов школы, своевременное внесение изменений в нормативные правовые акты

				школы в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство.
2.3	Осуществление мероприятий по выявлению коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности школы и устранение выявленных коррупционных рисков.	Администрация школы	В течение 2023г.	Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд школы. Снижение уровня коррупционных правонарушений
<b>3. Взаимодействие ТОГБОУ «Казачья кадетская школа-интернат имени графа И.И. Воронцова-Дашкова» с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности школы</b>				
3.1	Обеспечение размещения на <a href="#">официальном сайте</a> организации информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции.	Администрация школы, структурные подразделения	В течение 2023г.	Актуализация информации, размещенной в разделе "Противодействие коррупции", на <a href="#">официальном сайте</a> школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности школы
3.2	Обеспечение взаимодействия организации с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции.	Администрация школы, структурные подразделения	В течение 2023г.	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых мер по вопросам профилактики коррупционных правонарушений.
3.3	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах возможного проявления коррупции в школе и её структурных подразделениях	Администрация школы	В течение 2023г.	Осуществление сбора информации о фактах проявления коррупции в организации и проверки по фактам коррупционных проявлений, а также принятие необходимых мер по их

устранению.

**4. Мероприятия ТОГБОУ «Казачья кадетская школа-интернат имени графа И.И. Воронцова-Дашкова», направленные на противодействие коррупции**

4.1	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками подведомственных организации запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Администрация школы	На постоянной основе	Доведение до работников организации положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем размещения соответствующей информации на <a href="#">официальном сайте</a> , информационных стендах, а также направление информации для ознакомления. Организация правового просвещения работников организации по антикоррупционной тематике (семинары, лекции) с разъяснением положений нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции.
4.2	Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Администрация школы	В течение 2023г.	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений (о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами ) и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации.
4.3	Обучение и информирование работников	Администрация школы	В течение 2023г.	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами,

				<p>регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации; Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции; Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p>
4.4	<p>Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов</p>	<p>Администрация школы</p>	<p>В течение 2023г.</p>	<p>Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции; Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции</p>