

Управление образования и науки Тамбовской области
Тамбовское областное государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение «Казачья кадетская школа-интернат
имени графа И.И. Воронцова-Дашкова»

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
казачьей кадетской школы
Протокол от «25» ноября 2021 №5

УТВЕРЖДЕНО

Директор казачьей кадетской школы
_____/Е.Н.Шарова/
Приказ от «25» ноября 2021 №177/3

**Положение
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления
обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся ТОГБОУ «Казачья кадетская школа-интернат имени графа И.И. Воронцова-Дашкова» (далее Положение) обеспечивает конституционное право граждан на общедоступное бесплатное образование, защиту прав и интересов ребёнка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся ТОГБОУ «Казачья кадетская школа-интернат имени графа И.И. Воронцова-Дашкова» (далее — школа).

1.3. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся школы осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования Российской Федерации № 1015 от 30.08.2013 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

-Уставом ТОГБОУ «Казачья кадетская школа-интернат имени графа И.И. Воронцова-Дашкова».

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся 5-8 классов, освоившие в полном объёме образовательные программы за учебный год, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета приказом директора школы.

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс условно.

2.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента её образования. Школа и родители обязаны создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль своевременности её ликвидации. Ответственность за ликвидацию задолженности приоритетно несут родители.

2.4. Аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором школы в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации директор школы вправе по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию. В случае если обучающийся, условно переведённый в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведён в следующий класс.

2.5. Обучающиеся на ступени основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.6. Обучающиеся, не освоившие программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

2.7. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) в связи с переменой места жительства или переходом в другую образовательную организацию, реализующую другие виды образовательных программ;

- в специальное (коррекционное) учреждение по решению психолого-медико-педагогической комиссии при согласии родителей (законных представителей).

2.8. Право перевода обучающихся в другой класс параллели остается исключительно за образовательной организацией и осуществляется в течении учебного года на основании заявления совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) обучающихся при условии обязательного соблюдения санитарногигиенических и лицензионных требований к условиям осуществления образовательного процесса, при наличии свободных мест. Данный перевод оформляется приказом директора образовательной организации и доводится до сведения заинтересованных лиц (родителей (законных представителей) ребенка, обучающегося, классных руководителей).

2.9. Перевод обучающегося из одной образовательной организации в другую, из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося.

2.10. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.11. При переводе обучающегося из образовательной организации его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, медицинская карта. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.12. Перевод обучающегося оформляется приказом директора школы.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п. 3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

3.2.1. по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.2.2. по инициативе школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося или его родителей (законных представителей) незаконное зачисление в школу;

3.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных

отношений, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

3.3. При досрочном отчислении из школы по основаниям, установленным п. 3.2.1, родители (законные представители) подают в школу заявление об отчислении и о выдаче личного дела обучающегося, медицинской карты. В заявлении указываются: а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося; б) дата и место рождения; в) класс обучения; г) причины оставления школы.

3.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из школы как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении учащегося из школы с соответствующей записью в алфавитную книгу учёта обучающихся. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.7. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленному образцу.

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Восстановление обучающегося в школу, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в ТОГБОУ «Казачья кадетская школа-интернат имени графа И.И. Воронцова-Дашкова»

4.2. Право на восстановление в школу имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.3. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы.

4.4. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор школы, что оформляется соответствующим приказом.

4.5. Обучающимся, восстановленным в школу и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.