

Министерство образования и науки Тамбовской области
Тамбовское областное государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение «Казачья кадетская школа-интернат
имени графа И.И. Воронцова-Дашкова»

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
казачьей кадетской школы
Протокол от «30» августа 2022 №1

УТВЕРЖДЕНО

Директор казачьей кадетской школы
_____/Е.Н.Шарова/
Приказ от «31» августа 2022 №145

СОГЛАСОВАНО

Попечительским советом
Протокол от 25.08.2022 №1

С изменениями и дополнениями
приказ от 05.04.2024 №56/1

**Правила
внутреннего распорядка обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, уставом ТОГБОУ «Казачья кадетская школа-интернат имени графа И.И.Воронцова-Дашкова» (далее – Образовательная организация).

1.2. Настоящие Правила определяют права, обязанности и ответственность обучающихся, устанавливают требования к поведению обучающихся в Образовательной организации и на мероприятиях, которые она организует, определяют применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся.

1.3. Дисциплина в образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Образовательной организации, в сети Интернет и на информационном стенде 1 этажа.

2. Права обучающихся

2.1. Обучающиеся имеют право на:

2.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.1.2. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

2.1.3. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Образовательной организацией (после получения основного общего образования).

2.1.4. Освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Образовательной организации, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.1.5. Зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.1.6. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.1.7. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.1.8. Каникулы в соответствии с годовым календарным графиком.

2.1.9. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании.

2.1.10. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.1.11. Участие в управлении Образовательной организацией в порядке, установленном уставом и положением о совете обучающихся.

2.1.12. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Общеобразовательной организации.

- 2.1.13. Обжалование локальных актов Общеобразовательной организации в установленном законодательством РФ порядке.
- 2.1.14. Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Общеобразовательной организации.
- 2.1.15. Пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Общеобразовательной организации.
- 2.1.16. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.
- 2.1.17. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научно-исследовательской, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 10.1, п. 10.2 настоящих Правил.
- 2.1.18. Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.
- 2.1.19. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Общеобразовательной организации и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением.
- 2.1.20. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. Обязанности обучающихся

3.1. Учащиеся обязаны:

- 3.1.1. Соблюдать положения устава, настоящих Правил, иных локальных актов Образовательной организации.
- 3.1.2. Выполнять законные требования и распоряжения администрации, работников, сотрудников охраны Образовательной организации.
- 3.1.3. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом занятия, самостоятельно готовиться к урокам, выполнять задания педагогических работников в рамках образовательной программы.
- 3.1.4. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.
- 3.1.5. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников Образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.
- 3.1.6. Бережно относиться к имуществу Образовательной организации, поддерживать чистоту и порядок в образовательной организации.

3.1.7. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Образовательной организацией.

3.1.8. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Образовательной организации.

3.1.9. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.1.10. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.1.11. Находиться в Образовательной организации только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать в казачьей форме Центрального казачьего войска установленного образца. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физическая культура, технология и т.п.) присутствовать в специальной одежде и обуви.

3.1.12. С учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

3.2. За неисполнение или нарушение требований устава, настоящих Правил и иных локальных актов Образовательной организацией по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящими Правилами (п.10.3, п.10.4).

4. Правила посещения ТОГБОУ «Казачья кадетская школа-интернат имени графа И.И.Воронцова-Дашкова»

4.1. Обучающиеся обязаны посещать занятия и мероприятия, предусмотренные учебным планом. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся предоставляет классному руководителю, воспитателю справку из медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

4.2. Если обучающийся пропустил занятие или обязательное мероприятие без уважительной причины и без ведома родителей, классный руководитель, воспитатель или иной уполномоченный работник Образовательной организации проводит беседу с родителями (законными представителями) и принимает меры по усилению контроля за посещаемостью.

4.3. Обучающиеся приходят в Образовательную организацию за 40 минут до начала занятий. Опаздывать на занятия без уважительной причины запрещено.

4.4. Перед началом занятий учащиеся снимают и оставляют верхнюю одежду и уличную обувь в гардеробе. Находиться в гардеробе после переодевания обучающимся запрещено.

4.5. Обучающиеся не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи, средства мобильной связи и аксессуары к ним и др.

4.6. Обучающимся запрещено приносить в Образовательную организацию:

- оружие;
- колющие и легко бьющиеся предметы без чехлов (упаковки), в том числе лыжи, коньки и иной инвентарь, необходимый для организации образовательного процесса;
- легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества и предметы;
- табачные изделия;
- спиртные напитки;
- наркотические, психотропные, одурманивающие, токсичные и иные вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ и которые способны причинить вред здоровью участников образовательного процесса.

Лекарственные средства могут иметь при себе только те учащиеся, которым они необходимы по медицинским показаниям. Обучающиеся или родители (законные представители) учащихся должны поставить администрацию Образовательной организации в известность о медицинских показаниях, по которым ребенок будет иметь при себе лекарственные средства.

4.7. Во время посещения Образовательной организации обучающиеся не должны:

4.7.1. Находиться в здании и на территории в нерабочее время.

4.7.2. Употреблять алкогольные и слабоалкогольные напитки, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, другие одурманивающие вещества.

4.7.3. Играть в азартные игры.

4.7.4. Курить.

4.7.5. Использовать ненормативную лексику (сквернословить).

4.7.6. Разговаривать громко по телефону и используя средства подвижной радиотелефонной связи, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев

4.7.7. Допускать откровенную демонстрацию личных отношений.

4.7.8. Демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам.

4.7.9. Пропагандировать политические, религиозные идеи, а также идеи, которые наносят вред духовному или физическому здоровью человека.

4.7.10. Играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок).

4.7.11. Использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации Образовательной организации и разрешения родителей (законных представителей) обучающихся, использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении

образовательных программ, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев

4.7.12. Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательной деятельности, культурно-досуговыми мероприятиями.

4.7.13. Вести предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг.

4.7.14. Кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой, за исключением случаев, когда это необходимо для реализации образовательной программы, проведения культурно-массового или спортивного мероприятия.

4.7.15. Делать надписи на учебниках, школьной мебели, стенах здания, иным образом портить имущество Образовательной организации или использовать его не по назначению, мусорить.

4.7.16. Перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и иное имущество.

4.7.17. Находиться в помещениях Образовательной организации (кроме помещений входной группы и раздевалки) в верхней одежде.

4.7.18. Самовольно, без разрешения классного руководителя, воспитателя, дежурного учителя или администратора, покидать здание школы и пришкольной территории во время образовательного процесса.

5. Правила поведения во время урока

5.1. Перед началом урока обучающиеся готовят рабочее место, учебные принадлежности, при необходимости надевают спортивную форму или специальную одежду.

5.2. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия, командир класса докладывает о готовности класса к уроку (отсутствующих и дежурных) и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. В случае опоздания на урок, обучающийся должен постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

5.3. Время урока используется только для учебных целей. Обучающиеся не должны шуметь, отвлекаться и отвлекать других обучающихся.

5.4. Во время уроков обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами, которые необходимы для обучения, или теми, которые разрешил использовать учитель. Остальные устройства, в том числе средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий использовать запрещено, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

5.5. Если обучающийся хочет задать вопрос или ответить на вопрос учителя, он должен поднять руку и получить разрешение учителя.

5.6. Во время уроков обучающимся запрещается употреблять пищу.

5.7. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен спросить разрешение у учителя.

5.8. После того как прозвенел звонок и учитель объявил об окончании урока, обучающиеся могут встать, навести порядок на рабочем месте и выйти из класса.

6. Правила поведения на перемене

6.1. Перемена предназначена для отдыха и подготовки обучающихся к следующему уроку.

6.2. Во время перемен обучающимся запрещается:

6.2.1. Шуметь, в том числе громко разговаривать, включать музыку.

6.2.2. Бегать по коридорам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения.

6.2.3. Совершать действия, которые могут привести к травмам и порче школьного имущества, в том числе играть и бегать с острыми предметами (ручками, карандашами, указкой, ножницами).

6.2.4. Толкать других людей.

6.2.5. Грызть семечки (орехи и др.), плевать, мусорить

6.2.6. Находиться без надобности в туалете.

7. Правила поведения обучающихся в столовой

7.1. Обучающиеся посещают столовую в соответствии с графиком, утвержденным ответственным работником Образовательной организации.

7.2. Перед входом в столовую обучающиеся обязаны вымыть руки.

7.3. Во время нахождения в столовой обучающиеся должны вести себя уважительно по отношению к другим учащимся, педагогам и персоналу, бережно относиться к имуществу столовой, соблюдать чистоту. Горячую пищу следует принимать осторожно, не торопясь. Пустую посуду после приема пищи необходимо отнести на мойку.

7.4. При посещении столовой обучающимся запрещается:

7.4.1. Находиться в обеденном зале в верхней, неопрятной одежде, грязной, уличной обуви.

7.4.2. Громко разговаривать, толкать соседей, стучать вилками и ложками о тарелки и чашки.

7.4.3. Употреблять принесенную с собой пищу.

7.4.4. Входить в помещения, где хранятся продукты и готовится еда.

7.4.5. Выносить пищу из столовой.

7.5. В случае возникновения чрезвычайной ситуации (пожара, задымления) учащиеся обязаны:

- немедленно сообщить о случившемся дежурному учителю (классному руководителю, работнику столовой);
- выполнять указания дежурного учителя (классного руководителя, воспитателя, работника столовой);

- при необходимости покинуть помещение без суеты, пропуская вперед младших учащихся.

8. Правила поведения во время выездных мероприятий

8.1. Перед мероприятием классный руководитель, воспитатель, ответственный учитель (руководитель группы) инструктирует обучающихся по технике безопасности.

8.2. Во время мероприятия обучающиеся обязаны:

8.2.1. Соблюдать дисциплину, выполнять указания ответственного учителя (руководителя группы), воспитателя.

8.2.2. Следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в школьном и общественном транспорте.

8.2.3. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

8.2.4. Уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры. В случае возникновения эмоционально-конфликтной ситуации обратиться к руководителю группы.

8.2.5. Оставаться вместе с другими обучающимися до окончания мероприятия.

9. Правила поведения в социальной гостинице

9.1. Обучающиеся проживают в социальной гостинице Образовательной организации на основании заявления родителей (законных представителей).

9.2. Во время нахождения в социальной гостинице обучающиеся должны вести себя уважительно по отношению к другим обучающимся, педагогам и персоналу, бережно относиться к имуществу гостиницы, соблюдать чистоту и режим дня.

9.3. Обучающиеся могут использовать мобильные средства связи в личных целях с 19.00 до 21.00 ежедневно.

9.4. При нахождении в социальной гостинице обучающимся запрещается:

9.4.1. Находиться в социальной гостинице в верхней, неопрятной одежде, грязной, уличной обуви.

9.4.2. Громко разговаривать и слушать музыку, мусорить, нарушать п.4.6, п.4.7 настоящих Правил.

9.4.3. Самостоятельно, без разрешения администрации, дежурного воспитателя, младшего воспитателя покидать социальную гостиницу.

9.4.4. После отбоя находиться в коридоре или не в своих спальнях комнатах.

9.5. В случае возникновения чрезвычайной ситуации (пожара, задымления) обучающиеся обязаны:

- немедленно сообщить о случившемся дежурному воспитателю, младшему воспитателю, администрации Образовательной организации;
- выполнять указания дежурного воспитателя, младшего воспитателя, администрации Образовательной организации;
- при необходимости покинуть помещение без суеты, пропуская вперед младших обучающихся.

10. Поощрения и дисциплинарное воздействие

10.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, достижения в учебе, на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и

внеучебной деятельности к учащимся образовательной организации могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению медалью «За особые успехи в учении»

10.2. Процедура применения поощрений

10.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники Общеобразовательной организации при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

10.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Образовательной организации по представлению классного руководителя, воспитателя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Образовательной организации и (или) муниципального образования, на территории которого находится Образовательная организация.

10.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Образовательной организации за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

10.2.4. Награждение медалью «За особые успехи в учении» осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации учащихся в соответствии с Положением о награждении медалью «За особые успехи в учении».

10.3. За неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

10.4. Применение дисциплинарных взысканий

10.4.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Школьного управляющего совета, но не более семи учебных дней со дня представления директору Образовательной организации мотивированного мнения

Школьного управляющего совета в письменной форме. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.

10.4.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости), а также к обучающимся во время отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

10.4.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Образовательной организации того или иного участника образовательных отношений.

10.4.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

10.4.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

10.4.6. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

10.4.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных

представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

10.4.8. Образовательная организация обязана незамедлительно проинформировать управление образования и науки Тамбовской области об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

10.4.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Образовательной организации. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

10.4.10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

10.4.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

10.4.12. Директор Образовательной организации имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Школьного управляющего совета.

11. Защита прав обучающихся

11.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

11.1.1. Направлять в органы управления Образовательной организацией обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся.

11.1.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

11.1.3. Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.